



Empresa Municipal de la Vivienda y Suelo de Melilla, S.A.

Avenida de las Minas del Rif, 3 – 52006 Melilla

CIF: A-29955234

Tel.: 952 67 94 80 - Fax: 952 67 86 24

Portal web: www.emvismesa.es

CANCELACIÓN Nº _____ / 20 _____.

DECLARACIÓN JURADA

D./D^a. _____ con N.I.F./C.I.F nº _____,
como propietario o en su caso D./D^a. _____

con N.I.F./C.I.F nº _____, como **apoderado/administrador/ representante** (táchese lo que no

proceda), del inmueble del tipo **vivienda/local/garaje/trastero/otros** (táchese lo que no proceda), sito en la

calle _____ nº _____ Planta _____ Letra _____

en esta Ciudad, **Declara Bajo Juramento** que, por haber sido cancelado el contrato de

arrendamiento Nº _____ de fecha ____/____/____ corresponde al citado inmueble.

Solicita de Usted. La devolución de _____ €, a que asciende la Fianza Nº _____

constituida con fecha ____/____/____, previa la presentación del **papel/recibo** que dicha

fianza represente, en la siguiente cuenta bancaria mediante transferencia en la misma.

IBAN

CUENTA BANCARIA

_____ Cta./Cte. _____ - - - - _____ - - - - _____ - - - - _____.

Titular _____ con N.I.F./C.I.F nº _____.

OBSERVACIONES/INCIDENCIAS: _____

Lo que a los efectos de lo dispuesto en el artículo 8 del Decreto 11 de Marzo de 1949, lo firmo

en Melilla a ____ de _____ de 20 _____.

Fdo: _____

Visto la anterior solicitud, junto con la documentación que se acompaña por este servicio, se **Autoriza** la devolución solicitada, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 9 del Decreto de 11 de Marzo de 1949 del Ministerio de trabajo, Disposición Adicional Tercera de la L.A.U. Nº 29/1994 y Real Decreto Nº 339/1996, de 23 de Febrero, sobre Traspaso de funciones y servicios de la Administración del Estado a la Ciudad de Melilla, en materia de patrimonio arquitectónico, control de la calidad de la edificación y vivienda.

En Melilla a _____ de _____ de 20 _____.

El Responsable del Servicio.

SR. CONSEJERO DE FOMENTO DE LA CIUDAD AUTONOMA DE MELILLA.

TRAMITACIÓN DE DEVOLUCIÓN DE FIANZAS DE INMUEBLES

Con vista a mejorar el procedimiento de cumplimentación del proceso de **FIANZAS**, por la presente le informo que a partir del **1 de Diciembre de 2009**, el trámite de la misma se hará lo siguiente:

CANCELACIÓN DE FIANZAS:

Documentación a presentar:

1. **Original del documento de identidad del solicitante de la devolución.** (Cuando el solicitante actué por representación legal deberá exhibir el documento justificativo de la misma. En caso de autorización habrá de entregar el documento original que lo acredite).
2. **Los dos ejemplares del Contrato de Arrendamiento (ORIGINALES ARRENDADOR Y ARRENDATARIO).**
3. **Justificante del Impreso de DEPÓSITO DE FIANZA (ORIGINAL).** (En caso de pérdida del justificante, deberá solicitar por escrito la devolución de la fianza).
4. **Impreso de Declaración Jurada (CANCELACION DEL CONTRATO)** debidamente cumplimentado, anotando necesariamente el número de la cuenta bancaria del que en su caso corresponda la devolución del Depósito de Fianza.

NOTA: Para la extinción del contrato de arrendamiento corresponderá al propietario o representante legal del mismo, gestionar la devolución de la fianza depositada.